

**Protokoll der  
ordentlichen Jahreshauptversammlung  
und der  
konstituierenden Sitzung des Elternausschusses  
am 12.10.2022**

**Elternverein der GTVS Kirschenallee**

**ZVR: 994978663**

Ort: Mehrzwecksaal GTVS Kirschenallee

Beginn: 19:00 Uhr

Ende: 20:00 Uhr

Abkürzungen: EV: ElternVerein  
HV: HauptVersammlung  
KEV: KlassenElternVertreterInnen

Die Hauptversammlung ist gemäß §8, Punkt 3, sowie die konstituierende Sitzung des Elternausschusses ist gemäß §10, Punkt 10 der Statuten des Elternvereins beschlussfähig. Die Teilnehmerliste liegt diesem Protokoll als Anlage 1 bei.

**Tagesordnung Hauptversammlung:**

1. Begrüßung durch den Obmann Georg Jäggle
2. Bericht über das vergangene Vereinsjahr 2021/2022 durch die Kassiererin Stefanie Madsen.
3. Bericht des Rechnungsprüfers Christian Bauer über die Finanzgebarung 2021/2022.
4. Wahl des Vorsitzenden, der stellvertretenden Vorsitzenden, Wahl zweier Rechnungsprüfer für das neue Vereinsjahr 2021/2022.

**Tagesordnung der konstituierenden Sitzung:**

1. Wahl der Schriftführerin, der stellvertretenden Schriftführerin sowie der Kassiererin, des stellvertretenden Kassiers für das neue Vereinsjahr 2022/2023.
2. Beschlussfassung über die Höhe des Klassengeldes, des Lehrmittelgeldes und des EV-Mitgliedbeitrage sowie anderer Anträge
3. Allfälliges/ Hinweise.
4. Informationen zum Elternverein

**Begrüßung durch den Obmann**

Obmann Georg Jäggle begrüßt die anwesenden Eltern, sowie Frau Direktor Pfeiffer zur Jahreshauptversammlung des EVs. Die Beschlussfähigkeit für die Hauptversammlung wird festgestellt.

Der Obmann fasst die Hauptaktivitäten des EVs im Schuljahr 2021/2022 zusammen.

- Coronabedingt keine Feste
- Christbaum aufgestellt
- Nikolosackerl für alle Kinder
- Osterkörbe für alle Kinder
- Spendenaktion für ukrainische Flüchtlinge

Obmann Georg Jäggle übergibt das Wort an Kassierin Stefanie Madsen.

### **Bericht der Kassieren über das vergangene Vereinsjahr 2021/2022**

- Die Haupteinnahmen des EVs stammen aus den Mitgliedsbeiträgen und Fotograf
- keine Feste oder dergleichen, was sonst immer Haupteinnahmequellen waren
- Ausgaben: Lehrer Geld 50% der Gesamtausgaben - Rest siehe Chart

### **Bericht der Rechnungsprüfer über die Finanzgebarung**

Der Rechnungsprüfer Christian Bauer berichtet über die regelmäßige Prüfung des Rechnungsbuchs und bestätigt die ordnungsgemäße finanzielle Gebarung. Er stellt den Antrag auf Entlastung des Vorstandes. Dieser wird durch eine Abstimmung ohne Gegenstimme angenommen.

Obmann Georg Jäggle bedankt sich für die Mithilfe der Eltern, z.B: Ausdrucken, Tiefkühlgerät (bevor man so etwas neu kauft) eventuell hat jemand ein gebrauchtes Gerät, etc. Unterstützung ist hier sehr groß.

Ein paar Mitglieder verlassen uns, Obmann Georg Jäggle bedankt sich im Namen des Teams und verabschiedet Christian Bauer, Martin Peer und Martin Iliev.

Georg Jäggle bedankt sich auch beim Team.

### **Wahl des Vorsitzenden, der stellvertretenden Vorsitzenden, Wahl zweier Rechnungsprüfer für das neue Vereinsjahr 2022/2023**

Der Obmann stellt das beglaubigte Wahlkomitee vor.

Es setzt sich zusammen aus:

Ariane Rheinberger-Nord, Manuela Jäggle, Vytiska Natascha

Die Wahlvorschläge werden von Ariane Rheinberger-Nord vorgelesen. Für die Wahl des Obmanns und der Obmann Stellvertreterin sowie der beiden Rechnungsprüfer stellen sich folgende Vertreter zur Wahl:

Obmann:	Georg Jäggle
Obmann Stellvertreterin:	Anna Leidinger
Rechnungsprüfer 1:	Agnieszka Hristov
Rechnungsprüfer 2:	Andreas Rheinberger-Nord

Die anwesenden Vertreter stellen sich vor.

Die Abstimmung erfolgt durch Handheben – alle Wahlvorschläge werden ohne Gegenstimmen und Enthaltungen angenommen.

Hauptversammlung wird geschlossen.

Der wieder gewählte Obmann Georg Jäggle eröffnet die konstituierende Sitzung des EVs.

### **Wahl der Schriftführerin, der stellvertretenden Schriftführerin sowie der Kassierin, der stellvertretenden Kassierin für das neue Vereinsjahr 2022/2023**

Für die Wahl der Schriftführerin, der Schriftführerin Stellvertreterin sowie der Kassierin und der Kassierin Stellvertreterin stellen sich folgende Vertreter zu Wahl:

Schriftführerin:	Rebecca Damjanovic-Lichtfuß
------------------	-----------------------------

Schriftführerin Stellvertreterin: Mareike Hoffmann  
Kassierin: Stefanie Madsen  
Kassiererin Stellvertreter: Silvia Goldschmidt

Die anwesenden Vertreter stellen sich vor.

Die Abstimmung erfolgt durch Handzeichen - alle Wahlvorschläge werden ohne Gegenstimmen und Enthaltung angenommen.

### **Beschlussfassung über die Höhe des Klassengeldes, des Lehrmittelgeldes, des EV Mitgliedbeitrags für das Schuljahr 2022/23 sowie anderer Anträge**

Es werden folgende Anträge gestellt:

- Antrag auf Festsetzung des Klassengeldes mit EUR 160 für das Schuljahr 2022/2023 (ab einer Einzahlungsquote von 60% pro Klasse wird der volle Beitrag ausgezahlt); einstimmig angenommen.
- Antrag auf Festsetzung des Lehrmittelgeldes mit EUR 85,- an alle FreizeitlehrerInnen; einstimmig angenommen.
- Antrag auf Festsetzung des Lehrmittelgeldes mit EUR 85,- an alle ReligionslehrerInnen; einstimmig angenommen.
- Antrag auf Festsetzung des Lehrmittelgeldes mit EUR 85,- an alle WerklehrerInnen; einstimmig angenommen.
- Antrag auf Weiterführung der Förderung der Hippotherapie, einstimmig angenommen
- Antrag auf Finanzierung Anton App, Leseludi, Antolin, einstimmig angenommen
- Antrag auf Freigabe des Budgetrahmens über EUR 10.000,- einstimmig angenommen
- Antrag auf die Festsetzung des EV Beitrags in der Höhe von EUR 19,- und somit keine Erhöhung zum vergangenen Schuljahr, einstimmig angenommen

Keine weiteren Anträge. Eine Frage, ob Geld gesammelt werden kann, um Klimageräte kaufen zu können, damit es im Sommer nicht wieder so heiß wird. Problematisch ist, wer die Wartung und die Haftung übernimmt. Solche baulichen Veränderung bedürfen der Zustimmung der MA56. Wir werden versuchen hier zu unterstützen, evtl. mit dem Bezirksvorsteher in Kontakt treten, wird im Anschluss an die Sitzung besprochen.

Ad h) Nach der ordentlichen Hauptversammlung werden die Eltern durch einen Brief zur Überweisung des EV-Beitrags auf das Konto des EVs aufgefordert werden. Es wird darauf hingewiesen, dass der volle Betrag des Klassengeldes nur an jene Klassen ausgezahlt wird, in denen zumindest 60% der Eltern den EV-Beitrag geleistet haben (bei einer Quote <60% wird der Klassenbeitrag aliquot ausbezahlt).

Betreffend der Zahlung des EV-Beitrags wird Folgendes angemerkt:

- Der EV-Beitrag ist eine freiwillige Leistung der Eltern (bitte unbedingt den vollständigen Namen des Schülers sowie der Klasse bei der Überweisung angeben, damit die Einzahlung der richtigen Klasse zugeordnet werden kann);
- Der EV-Beitrag ist freiwillig nur einmal zu entrichten, auch wenn mehr als 1 Kind die GTVS Kirschenallee besucht. In diesem Fall ist der Beitrag entweder auf die Kinder aufzuteilen (mehrere Überweisungen) oder die Namen aller Kinder sowie deren Klassen sind auf einer Überweisung anzugeben;

- nur der Kassierin, deren Stellvertreterin sowie den beiden Rechnungsprüfern ist bekannt, wer eingezahlt hat und wer nicht;
- es wird nur den KlassenelternvertreterInnen und LehrerInnen mitgeteilt, ob die Einzahlungsquote von mind. 60% erreicht wurde und somit der volle Betrag des Klassengeldes ausgezahlt werden wird.

Es handelt sich hierbei um dieselbe Vorgehensweise, wie im vergangenen Schuljahr. Der Budgetrahmen soll im Wesentlichen zur Deckung der Aktivitäten (siehe Allfälliges) und der Unterstützung der Lehrerinnen (siehe Anträge) in diesem Protokoll herangezogen werden.

#### **Allfälliges/Hinweise**

- a) heuer wird es einen Adventmarkt draußen geben (wegen der unsicheren Corona Situation) - Kinder können ihr Weihnachtsbasteleien Ausstellen. Einnahmen kommen wieder der Schule zu Gute.
- b) Ende November Weihnachtsbaumaufstellen in der Aula. Hierfür benötigen wir auch die Unterstützung der Eltern.
- c) Adventkranzbinden.
- d) Nikolo kommt heuer eventuell wieder - wird noch bekannt gegeben.
- e) Osterkörbe befüllen Ende März. Hierfür benötigen wir auch die Unterstützung der Eltern.
- f) Sommerfest zum Schulabschluss - Infos folgen noch

Danke an die gute Kommunikation zu den Eltern.

#### **4. Informationen zum Elternverein**

Aktuelles findet sich auf der Homepage des Elternvereins:

<http://elternverein-kirschenallee.jimdo.com>

Facebook: geschlossene Gruppe (Elternverein der GTVS Kirschenallee)

Bei Anliegen/ Vorschlägen ist der Elternverein unter folgender E-Mail-Adresse zu erreichen: [Ev\\_gtvs\\_kirschenallee@gmx.at](mailto:Ev_gtvs_kirschenallee@gmx.at). Es wird gebeten bei einer Kontaktaufnahme den eigenen Namen anzugeben, damit mögliche Anliegen auch weiterverfolgt und geholfen werden kann.

Mit den besten Wünschen für das Schuljahr 2022/23 beschließt Obmann Georg Jäggle die konstituierende Sitzung des Elternausschusses.

Georg Jäggle  
Obmann

Rebecca Damjanovic-Lichtfuß  
Schriftführerin