



PROTOKOLL  
der  
Ordentlichen Jahreshauptversammlung  
und der  
konstituierenden Sitzung des Elternausschusses am 14. Oktober 2014

Ort: Café-Restaurant Hurraaa, 1220 Wien, Esslinger Hauptstraße 2  
Beginn: 18.10 Uhr  
Ende: 19.37 Uhr

Die Hauptversammlung ist gemäß § 8, Punkt 3 beschlussfähig. Die Teilnehmerlisten liegen diesem Protokoll als Anlage 1 bei.

Tagesordnung Hauptversammlung:

1. Begrüßung durch den Obmann
2. Bericht über die Tätigkeiten des vergangenen Vereinsjahres
3. Bericht des Kassiers über das vergangene Vereinsjahr
4. Bericht der Rechnungsprüfer über die Finanzgebarung
5. Wahl der/des Vorsitzenden und der/des stellvertretenden Vorsitzenden
6. Wahl zweier Rechnungsprüfer für das neue Vereinsjahr
7. Beschlussfassung über etwaige Anträge des Elternausschusses/der Vereinsmitglieder
8. Beschlussfassung über die Höhe des EV Mitgliedsbeitrages
9. Allfälliges

Tagesordnung konstituierende Sitzung des Elternausschusses:

1. Wahl SchriftführerIn und KassierIn sowie deren StellvertreterInnen für das neue Vereinsjahr



### 1. Begrüßung durch den Obfrau Stellvertreter

Obfrau Stellvertreter Martin Schauer begrüßt die anwesenden Eltern, Fr. VDir. Pfeifer sowie jeweils eine Vertreterin des Lehrerinnenkollegiums und der Nachmittagsbetreuerinnen und eröffnet die ordentliche Jahreshauptversammlung sowie die konstituierende Sitzung des Elternausschusses. Für beide Sitzungen wird die Beschlussfähigkeit festgestellt.

### 2. Bericht über das vergangene Jahr

Obfrau Stellvertreter Martin Schauer hebt in seinem Jahresrückblick besonders die Änderung in der Schuldirektion hervor und berichtet über folgende Schwerpunkte der Tätigkeit des Schuljahres 2013/2014:

- Hippotherapie – Förderung
  - Unterstützung von Kindern mit wirtschaftlich eingeschränktem Familienhintergrund
  - Sicherheit 4 Kids – Beitrag zum Ausgleich unterschiedlicher Klassenschülerzahlen, um einheitliche Kostenbeiträge für alle SchülerInnen an der Schule zu erhalten
  - Zuschüsse an Schulklassen – EUR 150 pro Schuljahr und Klasse (diese werden seit dem Schuljahr 2013/2014 für jene Klassen aliquotiert, in denen weniger als 60% aller Eltern den EV Beitrag einzahlen)
  - Zuschüsse an Freizeitbetreuer – EUR 75 pro Schuljahr und Betreuung
  - Zuschüsse an ReligionslehrerInnen – EUR 75 pro Schuljahr und LehrerIn
- Für alle Zuschüsse gilt, dass diese zweckgebunden sind und gegen Rechnungsvorlage ausbezahlt werden, wobei keine Flohmarktrechnungen akzeptiert werden
- Organisation von Weihnachtsfeier und Sommerfest, wobei das letztjährige Sommerfest bewusst aufwendiger gestaltet war, da es gleichzeitig ein würdiger Rahmen für den Abschied der „flotten Uli“ sein sollte.
  - Beschaffung der Süßigkeiten und Befüllung der Nikolosackerl und Ostermester
  - Adventkranzbinden – Beschaffung des Materials
  - Kostenbeiträge für die Teilnahme an der Bezirkslesewoche und dem Projekt „Zeitung in der Schule“
  - Fun Olympics – Beschaffung der Medaillen/Preise





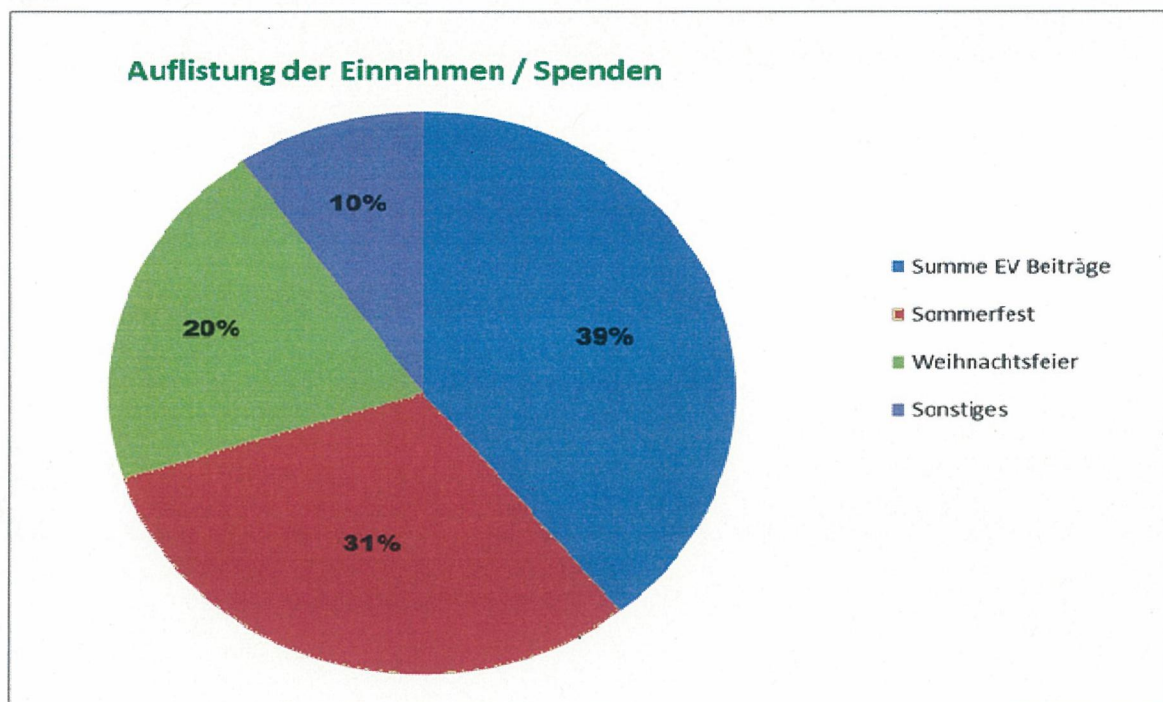
Bevor der Obfrau Stellvertreter, Martin Schauer, für den Bericht der Kassierin an Marion Wiltsche übergibt, werden noch Freiwillige für das Wahlkomitee gesucht, welches sich sodann aus Carsten Grethe (2M), Rasmus Pedersen (2A) und Sabine Reichl (1LC) zusammensetzt.

### 3. Bericht des Kassiers

Die Gesamtkosten der Aktivitäten des Elternvereines beliefen sich im Schuljahr 2013/2014 auf EUR 12.840,00. Diesen standen Gesamteinnahmen von EUR 11.492,00 gegenüber.

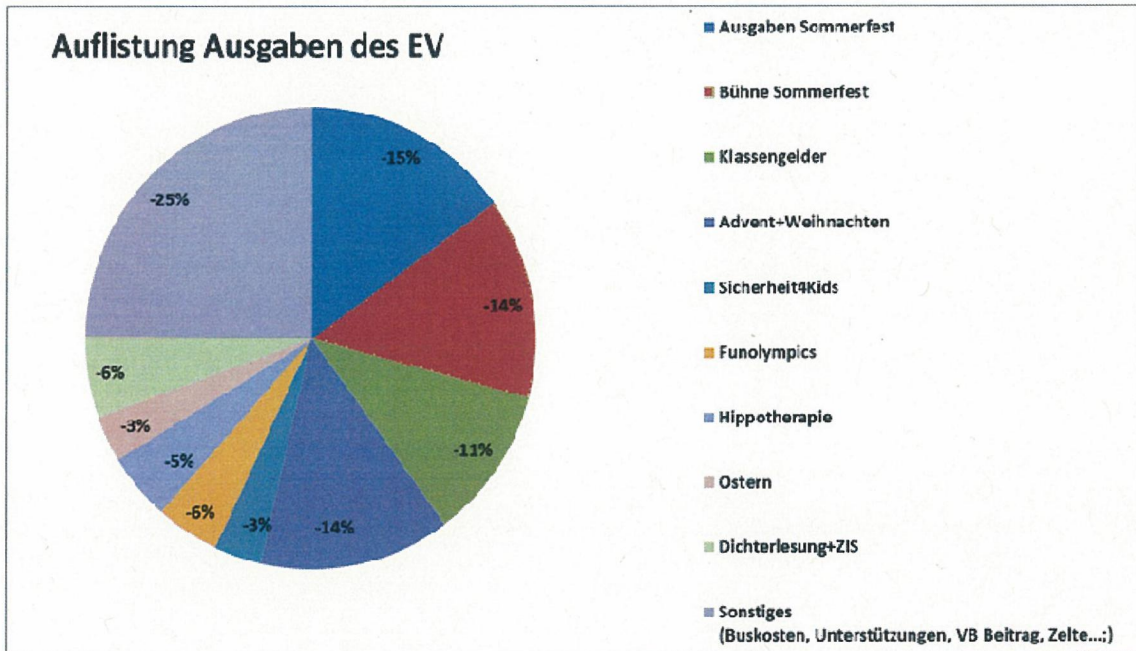
Die Kassierin, Marion Wiltsche, veranschaulicht anhand der beiden u.a. Tortendiagramme die Zusammensetzung der Einnahmen und Ausgaben des Elternvereines im abgelaufenen Schuljahr 2013/2014. Sie weist besonders darauf hin, dass das Sommerfest eine Haupteinnahmequelle für den EV ist und damit für die Unterstützung der unter Punkt 2. angeführten Schwerpunkte von großer Bedeutung. Des Weiteren hebt sie hervor, dass in den Ausgaben die Bühne für das Sommerfest ein Ausnahmefall für das Schuljahr 2013/2014 war.

Dieter Alexa weist angesichts der Deutlichkeit, in der dies aus dem Einnahmendiagramm hervorgeht, auf die Wichtigkeit der freiwilligen EV-Mitgliedsbeiträge als Haupteinnahmequelle für den Elternverein hin.



Mitglied des Landesverbandes Wien der Elternvereine an den öffentlichen Pflichtschulen





#### 4. Bericht der Rechnungsprüfer

Rechnungsprüferin Katja Bauer-Dietrichstein berichtet, dass Dieter Alexa und sie den Kassabericht geprüft haben und die finanzielle Gebarung des EV als ordnungsgemäß feststellt wurde. Sie beantragt die Entlastung des Vorstandes.

Der Antrag wird ohne Gegenstimmen und Stimmenthaltungen angenommen und dem Vorstand wird somit die Entlastung ausgesprochen.

#### 5. Wahl der/des Vorsitzenden und der/des stellvertretenden Vorsitzenden

Vor der Wahl dankt Obfrau Stellvertreter Martin Schauer den ausscheidenden Mitgliedern des Elternausschusses für die äußerst verdienstvolle und engagierte Mitarbeit.

Das zu Beginn der Hauptversammlung gewählte Wahlkomitee stellt sodann den Wahlvorschlag für die Wahl der Obfrau, des Stellvertreters der Obfrau, der ersten und zweiten Rechnungsprüferin vor.



Der Wahlvorschlag setzt sich wie folgt zusammen:

Obfrau:	Marion Wiltsche
Stellvertreter der Obfrau:	Martin Schauer
Erste Rechnungsprüferin:	Irma Streit
Zweiter Rechnungsprüfer:	Eva Vogt

Das Wahlkomitee lässt über die Wahl der Obfrau abstimmen, welche durch Abstimmung per Handzeichen erfolgt. Der Wahlvorschlag wird einstimmig angenommen.

Die neu gewählte Obfrau, Marion Wiltsche, nimmt die Wahl dankend an, spricht dem Wahlkomitee Anerkennung für die Tätigkeit aus und lässt anschließend über ihren Stellvertreter sowie die erste und zweite Rechnungsprüferin abstimmen. Alle drei Wahlvorschläge werden einstimmig angenommen.

Daraufhin bringt Obfrau Marion Wiltsche im Rahmen der konstituierenden Sitzung des Elternausschusses den folgenden Wahlvorschlag ein:

Kassierin:	Katja Bauer-Dietrichstein
Kassierin Stellvertreter:	Dieter Alexa
Schriftführer:	Friedrich Mach
Schriftführer Stellvertreter:	Richard Barus

Die Wahl erfolgt durch Abstimmung per Handzeichen. Der Wahlvorschlag wird einstimmig angenommen.

#### 6. Anträge

Obfrau Marion Wiltsche stellt an die ordentliche Hauptversammlung folgende Anträge:

- Antrag auf Festsetzung des Klassengeldes mit EUR 150,-- für das Schuljahr 2014/2015.

Es wird nochmals darauf hingewiesen, dass der volle Betrag nur an jene Klassen ausgezahlt wird, in denen zumindest 60% der Eltern den EV Beitrag geleistet wird. Unter einer Quote von 60% wird aliquotiert. Es wird in diesem Zusammenhang

Mitglied des Landesverbandes Wien der Elternvereine an den öffentlichen Pflichtschulen





hervorgehoben, dass nur der Kassierin, deren Stellvertreter sowie den beide Rechnungsprüferinnen bekannt ist, wer eingezahlt bzw. nicht eingezahlt hat. KlassenelternvertreterInnen, LehrerInnen oder auch die weiteren Mitglieder des EV erhalten diese Information nicht!

Die Frage, ob alle Lehrerinnen das Klassengeld abrufen, wird von der Obfrau verneint und gleichzeitig werden die KlassenelternvertreterInnen aufgefordert, ihre Klassenlehrerinnen zu erinnern.

- Antrag auf Festsetzung des Lehrmittelgeldes für ReligionslehrerInnen und die Freizeitklassen mit jeweils EUR 75,-- für das Schuljahr 2014/2015.

- Antrag auf Förderung der Hippotherapie

Frage: wie viele Kinder nehmen daran teil?

Antwort: Die Hippotherapie wird durchschnittlich von 4 bis 5 Kindern pro Schuljahr besucht

Frage: Warum wurde der Standort Freudenau ausgewählt?

Antwort: Standortentscheidung wurde bereits vor vielen Jahren getroffen, seither sehr konstruktive, positive Zusammenarbeit basierend auf einem überzeugenden Konzept. Der therapeutische Effekt wird wesentlich durch Kontinuität in der Betreuung getragen.

- Antrag auf Freigabe eines Budgetrahmens in Höhe von bis zu EUR 12.000,-- für Ausgaben des Elternvereines im Schuljahr 2014/2015. Es handelt sich dabei um dieselbe Vorgehensweise wie im Vorjahr als ebenfalls ein Budgetrahmen beantragt und genehmigt wurde. Der Budgetrahmen soll im Wesentlichen wieder zur Deckung der Aktivitäten gemäß Punkt 2) dieses Protokolls herangezogen werden.

- Antrag auf Festsetzung des freiwilligen Mitgliedsbeitrages in Höhe von EUR 17,-- für das Schuljahr 2013/2014;

Frage: Wie hoch war die Einzahlungsquote im letzten Schuljahr?

Antwort: Über die gesamte Schule rd. 76%,

Frage: Wie vergleicht sich das mit anderen Schulen in Wien?

Antwort: Es ist dies sehr gutes Ergebnis und im Vergleich zu anderen Schulen ein erfreulich hoher Wert.



Die Abstimmung über die Anträge erfolgt per Handzeichen. Alle Anträge, über die jeweils separat abgestimmt wird, werden einstimmig angenommen.

## 7. Allfälliges

### Einführungsabend für neue KlassenelternvertreterInnen

Für November ist geplant, ein Treffen für alle KlassenelternvertreterInnen und StellvertreterInnen zu organisieren, wobei der Schwerpunkt – neben einem geselligen Beisammensein - auf der Integration der neuen KollegInnen und der Einführung in die neuen Aufgaben liegt.

### Verkehrssituation vor der Schule

Die Verkehrssituation vor der Schule birgt erhebliches Gefahrenpotenzial und führt immer wieder zu gefährlichen Situationen für unsere Kinder. Bereits in den ersten Schultagen wäre es beinahe zu einem folgenschweren Unfall für einen unserer Schüler gekommen.

**Es ist daher seitens des Elternvereines geplant einen Schülerlotsendienst einzurichten, für den Schülerlotsen gesucht werden**

Interessierte Eltern wenden sich bitte über die Mailadresse [ev\\_gtvs\\_kirschenallee@gmx.at](mailto:ev_gtvs_kirschenallee@gmx.at) an den Elternverein. Kosten für die Ausbildung (rd. 2 Stunden) übernimmt der Elternverein. Die Ausrüstung wird von der AUVA gestellt.

Weitere Maßnahmen sind angedacht und werden derzeit mit Vertretern des Bezirkes und der Polizei koordiniert.

### Weitere Elternvereinsinterne Projekte für das neue Schuljahr:

- Überarbeitung der Vereinsstatuten
- Professionalisierung der Kommunikationsstrukturen innerhalb des Elternvereines
- Neuordnung des Dokumenten- und Belegmanagements





### Anträge seitens der Schule

Frau VDir. Ilse Pfeifer stellt folgende Anliegen vor:

Projekt Smoveys ([www.smoveys.com](http://www.smoveys.com)): Smoveys sind ein Schwingringsystem bestehend aus einem Spiralschlauch, vier Stahlkugeln und einem Griffsystem mit Dämpfungselementen, das in der Physiotherapie und als Gesundheitsgerät zur Anwendung kommt. Durch eine Vielzahl an Übungen wird die Tiefenmuskulatur trainiert und es wird eine therapeutische Wirkung für die Vernetzung der beiden Gehirnhälften erreicht. Ein Grundausstattungspaket bestehend aus 25 Paar Ringen kostet EUR 1.250,-- Seitens der Schule sind keine Mittel für eine Kostenbeteiligung vorhanden. Es gibt an der Schule eine Lehrerin, die über eine entsprechende Ausbildung verfügt. (Silvia Ipser)

Der Elternverein signalisiert die grundsätzliche Bereitschaft die Kosten für die Anschaffung zu übernehmen. Da die strukturierte Erhebung des Interesses innerhalb der Lehrerschaft noch offen ist, wird eine endgültige Entscheidung bis zum Vorliegen einer abgestimmten Bedarfserhebung seitens der Schule vertagt.

### Fotograf:

Aufgrund der Negativerfahrungen (Kritik an der Qualität, Administration der Bestellungen, Kosten) mit den Schulfotos im heurigen Jahr wird in Abstimmung mit dem Elternverein eine Änderung für das nächste Schuljahr angedacht.

### Lizenz für „Onlinediagnose Grundschule“

Es handelt sich dabei um eine interaktive Trainingsplattform für die Grundschule, mit deren Unterstützung unsere Kinder selbständig Aufgaben lösen und deren Ergebnisse auswerten können. Die Auswertung beinhaltet ein bedarfsorientiertes Unterstützungsprogramm. Kosten rd. EUR 140,--. Der Antrag zur Unterstützung wird unter der aufschiebenden Bedingung, dass eine Mehrheit der LehrerInnen die Onlineplattform einsetzen werden, angenommen.



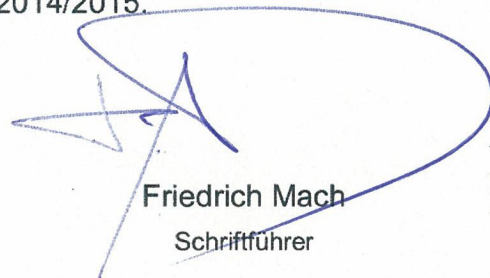


Rechnungsmappe für LehrerInnen:

Inspiziert durch das Rechnungskuvert in den Elternmappen wurde für die Abwicklung von Rechnungen zwischen den LehrerInnen/NachmittagsbetreuerInnen und dem Elternverein eine Rechnungsmappe samt Liste aufgelegt. Bitte die Liste immer ordnungsgemäß ausfüllen. Die Rechnungen aus der Rechnungsmappe werden mehrmals wöchentlich entnommen werden.

Anschließend beschließt Obfrau Marion Witsche die ordentliche Hauptversammlung mit den besten Wünschen für das Schuljahr 2014/2015.

  
Marion Witsche  
Obfrau

  
Friedrich Mach  
Schriftführer



Anlage 1: Teilnehmerliste der ordentlichen HV und konstituierenden Sitzung des Elternausschusses vom 14.10.2014

KLASSENELTERNVERTRETER/INNEN und  
KLASSENELTERNSTELLVERTRETER/INNEN

Anwesenheitsliste für die  
ordentliche Hauptversammlung und die konstituierende Sitzung  
des Elternausschusses am 14.10.2014

schoenherrnina@gmx.at

KLASSE	NAME	NAME des Kindes	UNTERSCHRIFT
1A	KLEIBENZTL Thomas	VICTORIA	<i>[Signature]</i>
	EIBENSTEINER Marion	MORITZ	<i>[Signature]</i>
2A	PEDERSEN Rasmus	HENRY	<i>[Signature]</i>
	MÜLLER Sandra		
3A	SEILER Leopold		
	KÖNIG Sonja		
4A	WILTSCHKE Marion	CHRISTOPH	<i>[Signature]</i>
	SCHMID Sandra		
1B	SCHÖNHERR Nina		
	BRAUNSDORFER Bernhard		<i>[Signature]</i>
2B	STREIT Irma	SOPIE	<i>[Signature]</i>
	SCHÖN Sabine	Lennox	<i>[Signature]</i>
3B	STIBLO Günther	CHRISTOPHER	<i>[Signature]</i>
	BARUS Richard	RICARDA	<i>[Signature]</i>
4B	KLEIN-STIBLO Claudia	CHRISTOPHER	<i>[Signature]</i>
	FRANK Ursula	CHRISTOPHER	<i>[Signature]</i>
1LA	ALEXA Dieter	Laura	<i>[Signature]</i>
	RIEDL Nina	Victoria	<i>[Signature]</i>
1LB	MACH Friedrich	ALINA	<i>[Signature]</i>
	Mag. VOGT Eva	Erik	<i>[Signature]</i>
1LC	REICHL Sabine	Lisa	<i>[Signature]</i>
	KUTMON-PISKIN Sabine		
2LA	SCHENKERMAYR Claudia	Niklas	<i>[Signature]</i>
	EGELWOLF Sandra		
2LB	MENZEL Michael	LARISSA	<i>[Signature]</i>
	MITTERHUMER Marion		
2LC	SCHAUER Martin	Leonie	<i>[Signature]</i>
	DIN Kashif	Iman	<i>[Signature]</i>
1M	WILLEIT Markus	WILLEIT	<i>[Signature]</i>
	KOBER Gerhard	Annebel	<i>[Signature]</i>
2M	LOJNIK Nicole		<i>[Signature]</i>
	GRETHE Carsten	Lea	<i>[Signature]</i>





**Anwesende Eltern bei der Hauptversammlung  
und der  
konstituierenden Sitzung  
des Elternausschusses  
am 14.10.2014**

<b>Klasse</b>	<b>Name</b>	<b>Name des Kindes</b>
1A	Kuhn Gerhard	
2LB/2LC	Bauer-Dietrichstein Katja	
1A	Schönberger-Abraham Michael	David Schönberger
2A	Roth Harald	Müller Marlies
4B/2LC	Wickramasinghe Natascha	